

## **Mitarbeiter(in) (m/w/d) im Bereich Qualitätsmanagement (w/m/d)**

Unbefristet - Vollzeit - ab sofort - Standort Hennigsdorf (bei Berlin) und Berlin

### **Unternehmen:**

Die InVivo BioTech Services GmbH ist einer der führenden Auftragshersteller (CMO) von Antikörpern und Proteinen in Europa. Seit 25 Jahren beliefern wir Kunden auf der ganzen Welt mit hochwertigen Rohstoffen für Forschung, Diagnostik und präklinische Studien. Unser umfangreiches Dienstleistungsportfolio umfasst die Produktion von monoklonalen Antikörpern aus Hybridoma-Linien, die Produktion rekombinanter Antikörper und Proteine in Säugerzellen und bakteriellen Expressionssystemen, sowie die Entwicklung stabiler Zelllinien und Immunoassays. Unser Unternehmen ist nach ISO 9001 und ISO 13485 zertifiziert und gehört seit 2017 zur Bruker Corporation.

Für den Bereich Qualitätsmanagement am Standort Hennigsdorf suchen wir eine(n) Mitarbeiter(in) (w/m/d) in Vollzeit. Die Stelle steht ab sofort zur Verfügung.

### **Ihre Aufgaben:**

- Überwachung und Pflege der Dokumentationsverwaltung. Sicherstellung der Dokumentenlenkung.
- Unterstützung bei der Erstellung der QM-Dokumentation. Dokumente auf Konformität mit den regulatorischen Anforderungen prüfen.
- Unterstützung der Produktion der InVivo GmbH bei allen qualitätsrelevanten Aktivitäten.
- Unterstützung bei der Durchführung von Validierungen und Qualifizierungen.
- Unterstützung bei der Koordination von internen und externen Schulungen unserer Mitarbeiter.
- Unterstützung bei der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von internen und externen Audits.
- Kontinuierliche Weiterentwicklung des Qualitätsmanagementsystems.

## Ihre Qualifikation:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium in einem naturwissenschaftlichen oder chemisch-biologischen Studienfach.
- Idealerweise mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Bereich Qualitätssicherung oder Qualitätsmanagement (Begriffe wie ISO 9001, ISO 13485 und IVDR sind Ihnen bekannt).
- Erfahrung mit QSR (21 CFR 820) ist wünschenswert.
- Teamfähigkeit, auch in der Arbeit über mehrere Standorte hinweg.
- Strukturierte, präzise, zuverlässige und terminorientierte Arbeitsweise.
- Sehr gute Kenntnisse in Deutsch und Englisch (Wort & Schrift).
- Sie verfügen über fundierte MS Office Kenntnisse (Word, Excel).

## Wir bieten:

- Modernes Arbeitsumfeld in einem kollegialen und motivierten Team.
- Eine umfassende und individuelle Einarbeitung.
- Regelmäßige Trainings- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Firmenticket und Jobrad.
- Angebot zur betrieblichen Altersvorsorge.
- Angemessene Vergütung.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

### **Janina Vincenz**

*Head of Quality Management*

InVivo BioTech Services GmbH  
Neuendorfstr. 24a  
16761 Hennigsdorf

E-Mail: [Janina.Vincenz@bruker.com](mailto:Janina.Vincenz@bruker.com)

